

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: K JENNESKENS
BIG-registraties: 19924009625
Overige kwalificaties: cognitief gedragstherapeut VGcT
Basisopleiding: Master Klinische en Ontwikkelingspsychologie
AGB-code persoonlijk: 94104218

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Kim Jenneskens Psychologie
E-mailadres: kimjennes@hotmail.com
KvK nummer: 72115335
Website: www.kimjenneskenspsychologie.nl
AGB-code praktijk: 94064116

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bespreek elk jaar een minimum aantal indicatiestellingen met collega's, ik word hierop elke vijf jaar getoetst tijdens de LVVP visitatie.

Daarnaast is er een psychiater in mijn netwerk die ik kan consulteren indien ik dat nodig acht.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Mijn praktijk is gericht op cliënten die een hulpvraag hebbend passende in een kortdurende setting zoals voorheen de GB-GGZ betrof. Ik richt me op een brede problematiek bij volwassen cliënten zoals angst- en stemmingsstoornissen, (een vermoeden van) ADHD, ASS, rouwproblematiek, lichte persoonlijkheidsproblematiek. Al deze problematiek kan in combinatie met hoogbegaafdheid voorkomen. Dit is een speciaal aandachtsgebied van mij. Waar nodig ondersteun ik met e-health en soms wordt er een partner of gezinslid bij de behandeling betrokken.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn
Angststoornissen
Depressieve stemmingsstoornissen
Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen
Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen
Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Kim Jenneskens
BIG-registratienummer: 19924009625

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Behandelaren binnen de Gezondheidscentra van Houten
Mevr. Drs. M.P. Hazelhoff, GZ-psycholoog, BIG registratie nr. 19049200325
Mevr. Drs. Gea Procee, GZ-psycholoog, BIG registratienr. 19054591025
Martijn Nieuwenhuisen, GZ-psycholoog, BIG registratienr. 09061375325
Karlijn Vercauteren, GZ-psycholoog, BIG: 49061533125
Guusta Hermsen, GZ-psycholoog, BIG: 89063800125
Nicole vd Ven, GZ-psycholoog, BIG: 59909273725
Steven van Dijk, GZ-psycholoog, BIG 19064033325
Huisartsenpraktijken in Medisch Centrum Hofspoor
Minder frequent: de andere huisartsenpraktijken in Houten (Molenzoom, Dorp en Leebrug)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Intervisie over cliënten, intercollegiaal overleg, overleg met de huisarts over evt doorverwijzing en indien nodig het voorschrijven van medicatie, we vormen daarnaast samen de groep EPH: eerstelijnspsychologen Houten die eens per twee maanden samenkomt

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Ik werk alleen binnen kantoortijden. Buiten kantoortijden wordt de cliënt geadviseerd met de HAP of indien nodig, de SEH contact op te nemen die volgens hun procedures evt. contact kunnen leggen met de crisisdienst

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Ik werk alleen in kantoortijden. Buiten kantoortijden wordt de cliënt geadviseerd met de HAP contact op te nemen die contact kan leggen met de crisisdienst

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Intervisiegroep: Karlijn Vercauteren, Martijn Nieuwenhuisen, Nicole vd Ven, Steven van Dijk
MDO regelmatig met collega Marti Hazelhoff en de POH'-GGZ in het gezondheidscentrum waar ik werk

In de gemeente Houten is er een samenwerking met alle psychologen die in medische centra werken (EPH, Eerstelijnspsychologen Houten) waaronder Marti Hazelhoff, Karlijn Vercauteren, Martijn Nieuwenhuisen, Guusta Hermsen, Nicole van der Ven, Gea Procee en Steven van Dijk

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Intervisie, MDO en kennisoverdracht en -uitwisseling

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.kimjenneskenspsychologie.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

www.kimjenneskenspsychologie.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.psynip.nl/uw-beroep/beroepsethiek/beroepscode/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Indien de cliënt niet tevreden is over (een deel van) het traject, kan die bij mij terecht om dit te bespreken. Indien dit niet voldoende is om er samen uit te komen, zal de cliënt verwezen worden naar de klachtenprocedure via de Lvvp.

Link naar website:

<http://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mevr. Drs. M.P. Hazelhoff, GZ-psycholoog, BIG registratie nr. 19049200325

Mevr. Drs. Gea Procee, GZ-psycholoog, BIG registratienr. 19054591025

Martijn Nieuwenhuisen, GZ-psycholoog, BIG registratienr. 09061375325

Karlijn Vercauteren, GZ-psycholoog, BIG: 49061533125

Guusta Hermsen, GZ-psycholoog, BIG: 89063800125

Nicole vd Ven, GZ-psycholoog, BIG: 59909273725

Steven van Dijk, GZ-psycholoog, BIG 19064033325

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.vektis.nl, www.kimjenneskenspsychologie.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Cliënt kan telefonisch of per mail contact opnemen met mij. Kort wordt dan besproken of er een indicatie is en indien dat zo is, zal er een intakegesprek ingepland worden. De intake zal dan met mij plaatsvinden. Indien er geen indicatie lijkt te zijn, wordt de cliënt evt. met een passend advies naar de huisarts (terug)verwezen.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Cliënt wordt geïnformeerd bij intake over zijn rechten en plichten en zal indien ik dat wenselijk vind, gevraagd worden een schriftelijke toestemming te geven om te kunnen communiceren met derden. Cliënt wordt ervan op de hoogte gesteld welke communicatie er naar derden gaat (zoals de huisarts) en aangegeven dat hij indien hij dat wenst, zijn dossier in kan zien.

Communicatie kan per telefoon of per (zorg)mail of via de beveiligde cliëntenportal van mijn systeem (Praktijkdata)

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

In ieder vijfde gesprek (of ongeveer op de helft van de behandeling) en aan het eind zal er ge-evalueerd worden aan de hand van het opgestelde behandelplan.

ROM is gewaarborgd via de HoNOS+

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In ieder vijfde gesprek (of ongeveer op de helft van de behandeling) en aan het eind zal er ge-evalueerd worden

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

In ieder vijfde gesprek (of ongeveer op de helft van de behandeling) en aan het eind zal er ge-evalueerd worden aan de hand van het behandelplan. Aan het einde van de behandeling wordt er middels een afsluitend gesprek teruggekeken op de behandeling

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Kim Jenneskens

Plaats: Houten

Datum: 3-8-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja